

Mateřská škola POHÁDKA Kolín V., Chelčického 1299	
PROVOZNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY	
Vypracovala:	Bc. et Bc. Tereza Hubená, DiS. - ředitelka
Nabývá platnosti ode dne	1.6.2024
Změny jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Identifikační údaje školy:

Celková kapacita MŠ:	141 dětí
Počet tříd:	6
Kapacita školní jídelny:	170 osob
Provozní doba:	od 6:15 do 16:45 hodin
IČO:	486 65 142
Ředitelka MŠ:	Bc. et Bc. Tereza Hubená, DiS.
Zástupkyně ředitelky:	Markéta Hronová

Zpracováno na základě zákona 258/2000 Sb., O ochraně veřejného zdraví a vyhlášky MZ ze dne 4.10.2005, kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol a předškolních zařízení.

1. Péče o dítě

Mateřská škola doplňuje přirozenou výchovu v rodině, plně respektuje výchovné zaměření rodiny, její specifika a posiluje její výchovné působení. Usiluje o integraci dětí se sociální indikací. Plně respektuje **Úmluvu o právech dítěte** s ohledem na své specifické postavení, zejména článek 16, 18, 23 a 29. Osoby, pečující o dítě, je chrání před jakýmkoliv tělesným či duševním násilím. Program péče o dítě vychází z demokratických principů, opírá se o pedagogické, psychologické a hygienické normy péče o dítě předškolního věku. Zabezpečuje zdravý fyzický, psychický a sociální rozvoj dítěte, jejich spokojené prospívání v souladu s jejich přirozeností.

2. Režim dne

Je přizpůsoben podmínkám mateřské školy, respektuje dobu příchodu a odchodu dětí, jejich věkové zvláštnosti, potřeby, biorytmus a náročnost prováděných činností. Je volný, pevně je stanovena pouze doba stravování a odpočinku.

Dopolední svačina	08:30 – 9:30 hodin
Oběd	11:30 – 12:00 hodin
Odpolední svačina	13:30 – 14:00 hodin
Doba odpočinku	12:00 – 13:30 mladší děti 12:00 – 12:45 starší děti (pokud dítě při odpočinku usne, nechá ho pedagog odpočívat)

3. Nástup dětí

V případě podezření, po příchodu dětí do MŠ provede přítomná učitelka ranní filtr – prohlédne dítě a informuje se u rodiče dítěte na jeho zdravotní stav. **Příchod dětí do 8:30 hod. Děti předškolního věku do 8:00 hod. Pozdější příchody rodiče předem hlásí. Rodiče jsou povinni dovést dítě do třídy a osobně předat učitelce.**

4. Spontánní hry

Probíhají po příchodu dětí do 8:30, při pobytu venku a v odpoledních hodinách před odchodem domů (dle potřeb, věku a schopností dětí).

Během her dochází k individuální péči, jazykovým chvilčkám, námětovým, smyslovým, didaktickým hrám, záměrnému a spontánnímu učení (individuálně a ve skupinách dle zájmu dětí).

5. Činnosti řízené pedagogem

Probíhají denně po dopolední svačině podle potřeb, věku, schopností dětí a vlastního zájmu se řízených činností zúčastnit.

6. Pohybové aktivity

MŠ je vybavena pro tyto činnosti nářadím (švédskými lavičkami, žebřinami, žíněnkami) a náčiním (míči, tyčemi, kruhy, šátečky, kroužky, kužely, hrazdičky apod.), vybavenou školní zahradou průlezkami, pískovišti, skluzavkami, houpadly, učebnou v přírodě).

Pohybové aktivity probíhají v průběhu celého dne:

- před dopolední svačinou - zdravotně zaměřené činnosti s náčiním, slovem nebo hudbou, pohybové hry, psychomotorické hry a prvky jógy zaměřené na relaxaci,
- pobyt venku - řízené a spontánní pohybové činnosti, pohybové hry,
- odpoledne po odpočinku - pohybové chvílky, hry, hudebně pohybové činnosti
- 1x týdně - řízené TV v tělocvičně 5.ZŠ Mnichovická Kolín 5, činnosti zaměřené na cvičení na nářadí, na prvky sportovních her.

7. Pobyt venku je organizován mezi 9:00 – 11:30 hod. dle věku, počasí a stavu ovzduší, při příznivém počasí i odpoledne.

V letních měsících je provoz přizpůsoben tak, aby byly činnosti přenášeny ven od ranních činností. Pobyt venku může být zkrácen nebo zcela vynechán pouze při mimořádně nepříznivých klimatických podmínkách a při vzniku smogové situace. Pro pobyt venku je využíváno i nejbližší okolí MŠ.

Při pobytu venku jsou prováděny řízené i spontánní činnosti:

- sezónní činnosti,
- pohybové hry
- prvky sportovních her
- turistika
- poznávací činnosti apod.

Děti mají k dispozici oplocený areál školní zahrady. Zahrada je osázena keři a stromy zdravými nezávadnými. Travnaté plochy jsou sekány dle potřeby /asi 1x za měsíc/. Keře jsou stříhány podle potřeby /2x ročně/. Vše je upravováno a průběžně udržováno pro bezpečný pobyt dětí venku, 1x za rok je prováděna odborná revize tělovýchovného nářadí na školní zahradě i ve třídách.

MŠ ul. Chelčického 1299 disponuje 4 pískovišti, které jsou přikryté sítěmi proti znečištění zvířaty, výměna písku se provádí dle potřeby. Na zahradě MŠ jsou rozmanité herní prvky, velký dřevěný hrad se skluzavkou, mlhoviště, kopec s tunelem a skluzavkou, učebna v přírodě, přírodní prvky z proutí, tunel a proutěné domky. V letních měsících při pobytu venku nosí některé děti sluneční brýle, letní čepice a pokožka je chráněna krémy s vysokým UV filtrem. Děti mají po celý den zajištěn pitný režim.

8. Odpočinek

Vychází z individuálních potřeb dětí. Od 12:00 – 13:30 hod. odpočívají mladší děti, starší do 12:45 hod. Děti odpočívají při čtené nebo reprodukované pohádce, při ukolébavkách. Děti nemusejí spát, mají možnost si do postýlek vzít svoji oblíbenou hračku, svůj polštářek. Vždy mohou uspokojit samostatně své hygienické potřeby. Starší děti mají možnost se postupně zúčastňovat klidných aktivit, které jim pobyt na lehátku zkracují, prohlížení časopisů, leporel, encyklopedií, společenské hry, kreslení apod.. Tyto aktivity jsou organizovány tak, aby nerušily děti s potřebou spánku nebo odpočinku. Po individuální dohodě s rodiči nemusejí děti být ukládány k spánku, ale vždy bude přihlédnuto k momentální potřebě dítěte.

Lehátka s lůžkovinami a pyžama jsou v dobře větratelné místnosti. Prostěradlo, povlečení na deku a povlak na polštář jsou označeny značkou dítěte.

9. Stravování

Strava je připravována ve školní jídelně mateřské školy. Doba podávání stravy je neměnná. Vzhledem k tomu, že je mateřská škola rozlehlá, původní budova a přístavba, je jídlo kuchařkami rozváženo a oběd postupně vydáván na jednotlivých třídách. Do přístavby se jídlo převáží na speciálním vozíku v termonádobách a termoportech, aby nevychladlo.

- dopolední svačina 08:30 - 09:00 hod.
- oběd 11:30 - 12:00 hod.
- odpolední svačina 13:30 - 14:00 hod.

Kuchařka společně s učitelkami jídlo vydávají, děti jsou vedeny k samostatnosti, starší děti se obsluhují samy, mladším pomáhá učitelka a provozní zaměstnanci. Děti všech věkových kategorií mají volbu příboru.

Časový odstup mezi jídly je do 3 hodin. Zaměstnanci ŠJ jsou proškoleny o hygienických normách. Svačina je dle věku dětí samoobslužná nebo servírovaná.

Teplota vydávaných jídel nesmí klesnout pod 60°C. Zbytky jsou skladovány v nádobách k tomu určených (biosoudek) a pravidelně odváženy. Strava je připravovaná podle hygienických norem a receptur s dostatkem vitaminů, vlákniny a je pravidelně vyhodnocován spotřební koš. Zásobování pitnou vodou je městským vodovodem.

10. Pitný režim

Od 6:15 hodin mají děti na každé třídě po celý den pití. Pití je podle potřeby doplňováno provozními pracovníci. **Pití je k dispozici v konvicích a děti se mohou kdykoli podle potřeby obsloužit.** Každé dítě má svůj hrníček. O mytí nádob k pitnému režimu se starají kuchařky a uklízečky 3x za den a dle potřeby. Nápoje se obměňují: ovocné čaje, vitaminové nápoje, šťávy, mléko, ochucené mléko. Škola je připojena k městskému vodovodu.

11. Způsob nakládání s prádlem

Lůžkoviny jsou měněny 1x za 21 dní nebo ihned po znečištění. Ručníky každý týden, utěrky dle potřeby. Prádlo je práno, sušeno a žehleno v externí prádelně a uloženo k tomu určených skříních. Špinavé prádlo se přiváží ze všech tříd a jídelny v igelitových pytlích a čisté je převáženo v koších a pytlích k tomu určených označených cedulkou „čisté“. 1x v měsíci se omyjí police na čisté prádlo dezinfekčním roztokem.

12. Ozdravná opatření

Pravidelně je sledováno provozním personálem (školnice, uklízečky) vytápění a provádí se větrání místností. Přímé větrání ráno před zahájením provozu, v době při pobytu dětí venku. Je dodržován dostatečný pobyt dětí venku.

V letních měsících, při pobytu venku probíhá sprchování, mlžení.

Podpůrné aktivity:

- zdravotně zaměřené tělovýchovné činnosti
- 1x týdně cvičení v tělocvičně 5. ZŠ Mnichovická
- bruslení (dle věku dětí, starší a předškolní děti)

13. Provozní podmínky a prostorové podmínky v.č. 410/2005 Sb.

Škola má pitnou nezávadnou vodu z městského vodovodu a odpad je připojen ke kanalizaci.

Denní režim respektuje věkové zvláštnosti dětí.

Prostorové podmínky: na jedno dítě ve třídě = 4m².

Lehátka a lůžkoviny se ukládají do speciálních skříní k tomu určených.

WC i umývárny mají vybavení odpovídající požadavkům pro maximální kapacitu tříd.

14. Úklidové činnosti - viz. pracovní náplně uklízeček

Malování prostor školky je prováděno jednou za tři roky.

15. Teplota vzduchu

V původní budově je teplota vzduchu ovládána centrálně na dálku Energie AG Kolín, a.s..

V přístavbě je v nainstalováno vytápění v podlaze, které je automaticky nastaveno.

V případě potřeby je možno upravit. Ve třídách jsou umístěny 1,2 - 1,5 m nad zemí nástěnné teploměry. Teplota třídy je 20 - 22°C a teplota povrchu podlahy nesmí klesnout pod 19°C.

Rozdíl teploty v úrovni hlavy a kotníků nesmí být větší než 3 stupně.

Při odpočinku nesmí teplota klesnout pod 18°C. Nejvyšší přípustná teplota ve třídě je 26°C.

Na oknech jsou žaluzie, na regulaci slunečního záření. Na WC je teplota cca 18°C.

V zimním období při mimořádně chladných dnech tj. -15°C, nesmí teplota klesnout pod 18°C (povoleny maximálně 3 dny) a pod 16°C (povolen pouze 1 den).

16. Osvětlení

MŠ je vybavena zářivkami. V prostorách určených pro trvalý pobyt dětí je vyhovující denní osvětlení.

Umělé osvětlení učebny a herny: 300 luxů

malé přilehlé prostory: 100 luxů

17. Pracovní podmínky

Práce ve výškách tj. 1,5 m nad zemí - bude prováděna pod dohledem jiného zaměstnance.

Podle N.V. č. 178/2001 Sb. a podle ustanovení § 12 - práce s počítačem - bude po 2 hodinách práce přerušena a stanovena přestávka v délce 5 - 10 minut.

Podle ustanovení § 27 o OOPP - je nařízeno pokud provozní zaměstnanci pracují v ochranných gumových rukavicích po dobu 1 hodiny, musí po této době rukavice svléknout a ruce ošetřit - omytí rukou a ošetření ochranným krémem, vnitřek rukavic očistit a vysypat zásypem.

18. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

Způsob a četnost úklidu

Denní úklid

Setření na vlhko všech podlah a povrchů, vynášení odpadků, vyčištění koberců vysavačem. Za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem: umytí umývadla a záchodů.

Týdenní, celkový:

Jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů, minimálně 2x ročně umytí oken, svítidel, 2x ročně celkový úklid všech prostor školy, jedenkrát za 3 roky malování, v případě potřeby ihned.

Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

Odpady ze tříd, chodeb, výdejen, toalet jsou ukládány do příslušných popelnic. Odpady v kuchyni jsou ukládány do popelnice umístěné v kuchyni. Papír, sklo a plast jsou tříděny a ukládány do příslušných popelnic na tříděný odpad.

Zbytky jídla jsou skladovány v biosoudku, který je umístěn v k tomu určené lednici, která je umístěna za kuchyní. Biosoudek je vyvážen dle potřeby. Malé zbytky jídla jsou drceny drtičkou.

19. Prostorové podmínky

Podle ZP § 135 je v objektu MŠ kouření a používání elektronických cigaret zcela zakázáno.

20. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

Pedagogické pracovnice školy dodržují pravidla bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci, které pro tuto oblast stanoví platná školská legislativa a pracovně právní legislativa.

Zabezpečení školy: Budova školy je během dne uzavřena. Povinností osob, které děti přivádějí a odvádějí je představit se při zazvonění jménem a příjmením dítěte. Povinností osob, které děti přivádějí a odvádějí je zkontrolovat, zda dveře jsou uzavřené, nepouštět do MŠ neznámé osoby. Dveřní systém je vybaven kamerou a ovládán 8 videotelefony (ředitelna, jídelna, třída: Sovičky, Včeličky, Žabičky, Koťátka, Berušky, Sluníčka).

Podávání léků léčivých přípravků dětem v mateřské škole:

Mateřská škola nemá povinnost dětem v mateřské škole podávat jakékoliv léky a léčivé přípravky.

Pedagogický pracovník podle § 2 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů, **nemůže podávat léky, protože není zdravotnickým pracovníkem, který má k tomu oprávnění.**

V případě, že dítě potřebuje v neodkladné situaci, v rámci první pomoci, podat lék, je nutné písemně požádat instituci – mateřskou školu a doložit potřebnost zprávou od lékaře (viz. Formulář žádosti o podávání léků) s pedagogy, kteří souhlasí, že lék, v případě neodkladné situace, dítěti podají. Léky pak musí být přesně označeny jménem, dávkováním a způsobem podání a jsou uloženy na bezpečném místě mimo dosah dětí.

Školka je povinna, i přes souhlas s podáváním léků, volat v život ohrožujících stavech záchrannou službu. Pokud mateřská škola žádost rodiče o podávání léků zamítne, je rodič povinen zajistit podávání léků sám.

Pojištění: MŠ je pojištěna u pojišťovny Kooperativa.

Záznam o školním úrazu

Kniha úrazů je vedena a uložena u pověřené osoby, paní učitelka.

V knize úrazů se evidují všechny úrazy dětí, ke kterým došlo při činnostech ve škole nebo na akcích organizovaných školou, a to nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se škola o úrazu dozví. Zápis do knihy úrazů provádí pověřená osoba - paní učitelka, na základě poskytnutých informací osoby přítomné úrazu, která úraz ošetřila.

V knize úrazů se uvede:

- a) pořadové číslo úrazu
- b) jméno, popř. jména, příjmení a datum narození zraněného
- c) popis úrazu
- d) popis události, při které k úrazu došlo, včetně údaje o datu a místě události
- e) zda a kým byl úraz ošetřen
- f) podpis zaměstnance, který provedl zápis do knihy úrazů

g) další údaje, které jsou potřebné k sepsání záznamu o úrazu

Osobní údaje, které jsou součástí knihy úrazů, mohou být zpracovávány pouze za účelem evidence úrazů, popř. jako podklad pro vyhotovení záznamu o úrazu

Po celou dobu – od převzetí dítěte od zákonného zástupce, či jím pověřené osoby, která dítě do MŠ přivedla, až do vyzvednutí dítěte zákonným zástupcem, či jím pověřenou osobou, dbá nad bezpečností dítěte příslušná pedagogická pracovnice školy. Pokud si zákonný zástupce pro dítě přijde a zůstane s ním i nadále v MŠ (např. na zahradě), přejímá také tímto okamžikem též odpovědnost za jeho bezpečí a zdraví.

Mimo prostory MŠ může 1 pedagogická pracovnice pečovat pouze o 20 dětí. Organizačně bude školou při překročení tohoto počtu dětí zajištěn dohled další pedagogické pracovnice, popř. zletilé osoby z řad zaměstnanců školy a způsobilé k právním úkonům.

V případě úrazu dítěte budou neprodleně informováni zákonní zástupci dítěte, kteří rozhodnou o dalších krocích při ošetření dítěte.

Škola pravidelně poučuje děti o chování v budově, na zahradě, v tělocvičně, na vycházkách, na výletě, návštěvě kina, divadla, výstav, koncertů, v dopravních prostředcích.

Poučení se provádí jak na začátku školního roku, tak i v průběhu školního roku. Opakuje se dle aktuální situace, aby s ním byly seznámeny všechny děti. **Záznam o poučení se занесе do třídní knihy.** Při plaveckém výcviku se řídíme řádem dané plavecké školy

Tato poučení se provádějí předem před akcemi.

Při pohybu po komunikacích jdou děti maxim. ve trojicích, děti vpředu a vzadu zástupu jsou vybaveny reflexními vestami, pedagogický doprovod má též k dispozici reflexní vestu, je vybaven výstražným terčíkem, sleduje nejen děti, ale i dopravní ruch, vede děti k dodržování pravidel silničního provozu apod.

V Kolíně dne 1.6.2024

Bc. et Bc. Tereza Hubená, DiS.

Ředitelka MŠ